



Министерство образования и науки Республики Дагестан
Муниципальное образование «Унцукульский район»
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Ирганайская средняя общеобразовательная школа имени Магомеда Абдулгамидовича Заргалаева»

368942, Унцукульский район, с.Ирганай, ул. Имама Шамиля 82, тел (8988-637-33-37) эл.почта irganai.sosh@mail.ru
ОКПО – 70492714 ОГРН – 1020501742030 ИНН – 0533009960 КПП - 053301001

ПРИКАЗ

от 06.04.2021

№ 22

«О назначении ответственных за прием в школу»

С целью организованного приема детей в МКОУ «Ирганайская СОШ» соблюдения порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за прием детей в МКОУ «Ирганайская СОШ»:

- заместителя директора по учебно-воспитательной работе Хожолаеву З.М.
- секретаря Шамсудинову Х.М.

2. Установить график приема заявлений и документов: ежедневно с 10:00 до 15:00, выходные – суббота, воскресенье.

3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Хожолаевой З.М.

- размещать на сайте, стендах школы и в средствах массовой информации сведения о свободных местах (для поступающих в 1-й класс – не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории, для детей, которые не проживают на закрепленной территории, – не позднее 5 июля), правила приема, распорядительный акт органа власти о закрепленной территории, формы заявлений о зачислении;
- знакомить поступающего ребенка и (или) его родителей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учащихся;
- консультировать родителей по вопросам приема в школу;

- готовить проекты приказов о зачислении.

4. Секретарю Шамсудиновой Х.М.:

- принимать у родителей заявления о зачислении и документы, проверять их, заполнять журнал приема заявлений о приеме на обучение в «Ирганайская СОШ»
- выдавать родителям расписки в получении документов с индивидуальным номером заявления о приеме на обучение, перечнем представленных документов и заверенных подписью ответственного за прием.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



М.Г.Гасанова

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР

З.М. Хожолаева

Секретарь

Х.М. Шамсудинова